



## BANKO SĄSKAITOS SUTARTIES SĄLYGOS

### 1 TAIKYMO SRITIS

- 1.1 Šia Sutartimi reglamentuojami Banko (sąskaitos tvarkytojo) ir Kliento (sąskaitos turėtojo) santykiai naudojantis Sąskaita.
- 1.2 Vadovaudamasis Sutarties sąlygomis, Bankas atidaro Sąskaitą Klientui.
- 1.3 Šią Sutartį papildo Banko paslaugų teikimo bendrosios sąlygos, kurios taikomos Šalių santykiams ta apimtimi, kuri nėra reglamentuota šia Sutartimi.
- 1.4 Bankas turi teisę vienašališkai keisti šia Sutartį pagal 3 Banko paslaugų teikimo bendrųjų sąlygų 3 punkto nuostatas.

### 2 SĄVOKOS

**Sąskaita** yra banko sąskaita, kurią Bankas atidaro Klientui pagal šios Sutarties sąlygas. Sąskaita yra daugiavaliutė.

**Sutartis** yra ši banko sąskaitos sutartis.

**Bankas** yra OP Corporate Bank plc Lietuvos filialas, identifikavimo kodas 302535257, buveinės adresas: Konstitucijos pr. 29, Vilnius, Lietuvos Respublika, įregistruotas Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre. Banko el. pašto adresas: [info@opbank.lt](mailto:info@opbank.lt)

**Klientas** yra asmuo, nurodytas kaip Klientas Sutarties pirmajame lape ir esantis Sąskaitos turėtoju.

**Šalys** yra Klientas ir Bankas kartu; atskirai kiekvienas iš jų vadinamas **Šalimi**.

**Paslaugų ir operacijų įkainiai** yra Banko Paslaugų ir operacijų įkainiai.

**Parašų pavyzdžių kortelė** yra kortelė, kurioje pateikti Kliento atstovų parašai, jiems suteikti įgaliojimai atstovauti Klientui atliekant mokėjimo operacijas, o tam tikrais atvejais – ir Kliento antspaudo pavyzdys ir kitokia Bankui reikalinga informacija.

Kitos sąvokos, vartojamos šioje Sutartyje turi tą pačią reikšmę kaip ir Banko paslaugų teikimo bendrosiose sąlygose, išskyrus jeigu šioje Sutartyje aiškiai apibrėžta kitaip.

### 3 NAUDOJIMASIS SĄSKAITA

3.1 Klientas gali naudotis Sąskaita Banko patalpose arba su Banku sutartais elektroniniais komunikavimo kanalais. Norėdamas naudotis Sąskaita elektroniniais komunikavimo kanalais, Klientas privalo sudaryti atitinkamą sutartį su Banku.

3.2 Sąskaita Banko patalpose naudotis gali Kliento įformintoje ir Bankui pateiktoje Parašų pavyzdžių kortelėje nurodyti asmenys, turintys parašo teisę. Tokie asmenys turi teisę, laikydamiesi būtinios parašų kombinacijos reikalavimo atlikti operacijas Sąskaitoje, duodami Bankui bet kokius mokėjimo nurodymus. Kiekvienas parašo teisę turintis asmuo turi teisę (nepriklausomai nuo būtinios Parašų pavyzdžių kortelėje nurodytų parašų kombinacijos) gauti informaciją apie Sąskaitos likutį ir joje atliktas operacijas.

3.3 Be Parašų pavyzdžių kortelėje nurodytų asmenų, turinčių įgaliojimus naudotis Sąskaita ir nepaisant Kliento nustatytų apribojimų naudotis Sąskaita, Kliento (juridinio asmens) teisėti atstovai (pvz., Kliento vadovas) turi teisę naudotis Sąskaita pagal savo atstovavimo teises, suteiktas įstatymo.

3.4 Asmenys, įgalioti naudotis sąskaita elektroniniais komunikavimo kanalais (pvz., Internetinės bankininkystės sistema arba telefonu) ir tokio naudojimosi sąlygos nustatomos atskirose sutartyse. Siekiant išvengti dviprasmybių, naudojimosi Sąskaita sąlygos, išdėstytos 3.2 ir 3.3 punktuose, netaikomos naudojimuisi Sąskaita elektroniniais komunikavimo kanalais.

3.5 Klientas turi teisę atlikti operacijas tik su Sąskaitoje esančiomis lėšomis (teigiamu Sąskaitos likučiu). Norėdamas naudotis overdraftu (kreditu), Klientas privalo sudaryti atskirą sutartį su Banku.

### 4 MOKĖJIMO NURODYMAI

4.1 Klientas gali teikti Bankui mokėjimo nurodymus, vadovaudamasis Banko nustatytomis sąlygomis. Kliento mokėjimo nurodymus Bankas vykdo pagal Kliento nurodytą gavėjo sąskaitos numerį – tai gali būti tiek tarptautinis sąskaitos numeris (IBAN) arba kitas Bankui priimtinas Unikalus identifikatorius.

4.2 Bankas vykdyti priima tik tuos Kliento mokėjimo nurodymus, kurie pateikiami laikantis Banko paslaugų teikimo bendrųjų sąlygų ir kuriuose aiškiai nurodyti Kliento ketinimai.

4.3 Jeigu Kliento pateiktame mokėjimo nurodyme yra netikslumų, Bankas turi teisę nustatyti priemones tokiam nurodymui įvykdyti vadovaudamasis gerosios bankinės praktikos principais arba atsisakyti jį vykdyti, apie tai pranešdamas Klientui.

4.4 Jeigu gavėjo Bankas atmeta mokėjimą dėl nurodyme esančių netikslumų ir grąžina mokėjimo sumą, Bankas privalo ją grąžinti atgal į Sąskaitą.

4.5 Siekdamas patikrinti, ar operacijai atlikti naudojamos lėšos buvo įgytos teisėtai, Bankas turi teisę pareikalauti iš Kliento atitinkamų tai įrodančių dokumentų ir atidėti mokėjimo nurodymo vykdymą, kol tokie dokumentai bus gauti. Klientas neturi teisės gauti iš Banko jokios nuostolių, patirtų dėl tokio mokėjimo pavedimo sulaikymo arba nevykdymo kompensacijos, įskaitant palūkanas ir delspinigius už mokėjimo pavedime nurodytą sumą.

4.6 Klientas gali atšaukti Bankui pateiktą mokėjimo nurodymą, apie tai pranešdamas Bankui suderintomis ryšio priemonėmis, jeigu Bankas nėra pradėjęs vykdyti nurodymo arba dar nėra įvykęs su juo susijusios savo prievolės.

4.7 Mokėjimo pavedimų vykdymo terminai yra skelbiami Banko tinklapyje internete, adresas: [www.opbank.lt](http://www.opbank.lt), Internetinės bankininkystės sistemoje ir Banko patalpose.

### 5 DAUGIAVALIUTĖ SĄSKAITA

5.1 Daugiavaliutėje sąskaitoje Klientas gali laikyti lėšas bet kokiomis valiutomis, kotiruojamomis Banko.



5.2 Į daugiavaliutę sąskaitą gali būti įskaitomos sumos bet kokiomis valiutomis, kotiruojamomis Banko ir tokios sumos į kitas valiutas nebus konvertuojamos.

5.3 Bankas Kliento vykdomoms operacijoms gali pritaikyti bet kokias sąlygas ir apribojimus, galiojančius valiutos, naudojamos sandoriui atlikti, kilmės šalyje ir turinčius įtakos banko operacijomis tokia valiuta.

## **6 SĄSKAITOS IŠRAŠAI**

6.1. Jei Šalys nesusitaria kitaip, Sąskaitos išrašus Klientui Bankas teikia Banko nustatytais priemonėmis.

6.2 Klientas turi teisę prašyti pateikti Sąskaitos išrašus popierine forma ir patvirtintus Banko atsakingų darbuotojų parašais. Už tokius Sąskaitos išrašus Klientas moka Paslaugų ir operacijų įkainiuose nurodytą mokestį.

## **7 PALŪKANOS**

7.1 Už Sąskaitoje laikomas lėšas (teigiamą sąskaitos likutį) Bankas moka palūkanas, kurių norma nurodoma pirmajame Sutarties lape, išskyrus jeigu Šalys susitaria kitaip.

7.2 Jei šalys nesusitaria kitaip, palūkanos skaičiuojamos už faktinį palūkanų laikotarpio dienų skaičių, laikant, kad metuose yra 360 dienų.

7.3 Bankas turi teisę vienašališkai pakeisti galiojančią palūkanų normą ir jų skaičiavimo metodą, apie tai pranešdamas Klientui.

7.4 Jeigu Šalys nesusitaria kitaip, sukauptas palūkanas Bankas įskaito į Sąskaitą ne rečiau nei kartą per metus.

## **8 PASLAUGŲ MOKESČIAI IR KITOKIOS MOKĖTINOS SUMOS**

8.1 Už Sąskaitos atidarymą ir naudojimąsi Sąskaita Klientas moka Bankui Paslaugų ir operacijų įkainiuose nustatyto dydžio mokesčius.

8.2 Bankas turi teisę vienašališkai pakeisti paslaugų mokesčių dydžius, apie tai iš anksto pranešdamas Klientui. Tokie pakeitimai įsigalioja nuo pranešimo dienos praėjus vienam mėnesiui, kito kalendorinio mėnesio pirmąją dieną.

8.3 Paslaugų mokesčius ir kitokias Kliento Bankui mokėtinas sumas, įskaitant sumas, kurios turi būti sumokėtos pagal paskolos sutarčių ir kitokių Kliento ir Banko tarpusavio sutarčių sąlygas, Bankas nurašo nuo Sąskaitos be jokių papildomų nurodymų iš Kliento pusės.

8.4 Paslaugų mokesčiai yra mokami eurais. Jei sąskaitos likutis eurais nėra pakankamas paslaugų mokesčiui sumokėti, Bankas konvertuoja reikalingą sumą bet kokia kita sąskaitoje esančia valiuta pagal banko nustatytą valiutos keitimo kursą ir nurašo atitinkamą paslaugos mokestį.

8.5 Jeigu Šalys nesusitaria kitaip, paslaugos mokestis nurašomas nuo sąskaitos, kurioje atliekama atitinkama operacija arba su kuria yra susijusi atitinkama paslauga. Jeigu tokios sąskaitos likučio nepakanka paslaugos mokesčiui sumokėti, Bankas turi teisę nurašyti trūkstamą lėšų sumą nuo bet kokios kitos Kliento sąskaitos.

8.6 Klientas neturi teisės pereikvoti lėšų Sąskaitoje, išskyrus tuos atvejus, kuomet Klientas ir Bankas sudaro atskirą sąskaitos overdrafto (kredito) sutartį. Klientas įsipareigoja užtikrinti, kad Sąskaitoje bus pakankamai lėšų tam, kad Bankas galėtų įvykdyti Kliento mokėjimo nurodymus ir nurašyti paslaugų mokesčius ir kitokias Bankui mokėtinas sumas.

8.7 Jeigu Sąskaita yra pereikvojama (pvz., dėl to, kad nuo jos buvo nurašyti paslaugų mokesčiai), Klientas už bet kokią viršytą sumą moka Bankui Paslaugų ir operacijų įkainiuose nustatyto dydžio palūkanas.

## **9 SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS**

9.1 Ši sutartis įsigalioja ją pasirašius Šalims ir galioja neterminuotą laiką.

9.2 Klientas turi teisę nutraukti Sutartį, apie tai pranešdamas ne vėliau nei prieš 1 (vieną) darbo dieną.

9.3 Bankas turi teisę nutraukti Sutartį įprastiniu būdu, apie tai pranešdamas Klientui ne vėliau nei prieš vieną mėnesį arba neatidėliojant, vadovaudamasis Banko paslaugų teikimo bendrosiomis sąlygomis.

9.4 Nutraukus Sutartį, Bankas turi teisę nutraukti bet kokias kitas su Klientu sudarytas sutartis, susijusias su naudojimu si Sąskaita.

9.5 Nutraukus Sutartį, Bankas įskaito į Sąskaitą Banko mokėtinas palūkanas ir nurašo nuo Sąskaitos visus mokėtinus paslaugų mokesčius ir kitokių Kliento įsiskolinimą Bankui. Uždarydamas Sąskaitą, Bankas perveda teigiamą Sąskaitos likutį (jei toks yra) į bet kokią kitą Kliento nurodytą sąskaitą. Jei Klientas nepateikia atitinkamų nurodymų Bankui dėl tokių lėšų, Bankas jas laiko nuosavoje sąskaitoje ir, gavęs atitinkamus nurodymus iš Kliento, perveda jas į Kliento nurodytą sąskaitą. Nutraukus Sutartį ir uždarius Sąskaitą, Bankas neprivalo mokėti palūkanų už Kliento lėšas.

## **10 BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

10.1 Be šios Sutarties, Šalių santykius reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir kiti įstatymai bei teisės aktai.

10.2 Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

10.3 Jeigu šios Sutarties tekstas yra surašytas lietuvių ir kitokia šalių pasirinkta kalba, atsiradus neatitikimams tarp teksto skirtingomis kalbomis, vadovaujamosi Sutarties tekstu lietuvių kalba.

*Indėliai OP Financial Group įmonių grupėje, įskaitant OP Corporate Bank plc Lietuvos filialą, yra apdrausti Suomijos Indėlių draudimo fondo ne didesne nei 100 000 (vieno šimto tūkstančių) eurų suma. Taikant indėlių draudimą OP Financial Group įmonių grupės nariai bankai laikomi vienu banku. Daugiau informacijos apie indėlių draudimą ir tuos indėlininkus, kurių indėliai nėra draudžiami indėlių draudimu, galima rasti Suomijos Indėlių draudimo fondo tinklapyje [www.talletussuoja.fi](http://www.talletussuoja.fi) ir Informacijos indėlininkui lape, patalpintame tinklapyje [www.opbank.lt](http://www.opbank.lt)*